

複製資料利用等許可申請書

年 月 日

横浜都市発展記念館長

次のとおり資料の利用を申請します。利用にあたっては利用条件を遵守し、利用料あるいは複製代価の支払いを誠実に履行します。

住所 〒

印

代表者／責任者名

FAX

[illegible]

※以下の欄は記入しないでください。なお11点以上申請される場合は、2枚目をご利用下さい。20点までです。

起案	年 月 日	課長	係長	担当	受付	受付日
決裁	年 月 日					
【備考】		【利用料】 免除規定第 号により ☐ 免除		受付 No.		